

*Załącznik nr 1 do Uchwały 27/23
Senatu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie z dnia 19 września 2023 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu wykorzystania środków
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia
na stypendia za wyniki w nauce dla studentów
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie*

**Regulaminu wykorzystania środków
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia
na stypendia za wyniki w nauce dla studentów
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie**

§1.

[POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia, zwanego dalej „Funduszem”, przyznawane jest studentom za wyniki w nauce.
2. Stypendium z Funduszu przyznaje Rektor na wniosek studenta.
3. Wniosek określony w ust. 2 student składa w terminie od 18 do 31 października danego roku akademickiego:
 - a) w wersji elektronicznej - za pośrednictwem formularza dostępnego na indywidualnym koncie studenta w systemie USOS Web i
 - b) w wersji papierowej – wydruk z systemu USOS wraz z załącznikami składa w Dziale rozwoju, w sekcji ds. rozwoju.

§2.

**[UCZELNIANA KOMISJA DS. PRYZNAWANIA STYPENDIUM Z FUNDUSZU
STYPENDIALNEGO IM. STANISŁAWA PIGONIA]**

1. Rektor rozpatruje wnioski studentów przy udziale Uczelnianej komisji ds. przyznawania stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia, zwanej dalej Komisją.
2. Rektor powołuje Komisję w składzie:
 - a) prorektor ds. rozwoju (jako Przewodniczący),
 - b) prorektor ds. studiów,
 - c) kanclerz,
 - d) samodzielni pracownicy, po jednym z każdego instytutu, delegowani przez dyrektorów instytutów,
 - e) przedstawiciel Rady Uczelni, delegowany przez Przewodniczącego Rady Uczelni,

- f) przedstawiciel studentów, delegowany przez Samorząd Studencki.
- 2. Komisja powoływana jest na kadencję władz rektorskich.
- 3. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena formalna i merytoryczna wniosków,
 - b) przygotowanie i przedłożenie Rektorowi listy kandydatów, którym w opinii Komisji powinno zostać przyznane stypendium wraz z proponowaną wysokością stypendium.

§3.

[WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O PRYZNANIE STYPENDIUM]

1. O stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia na dany rok akademicki może ubiegać się student, który:
 - a) posiada status studenta Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie i został wpisany na semestr zimowy roku akademickiego, w którym ubiega się o przyznanie stypendium;
 - b) ukończył pierwszy rok studiów pierwszego stopnia;
 - c) nie posiada zaległości w realizacji programu studiów przenoszonych na kolejny rok;
 - d) uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen wynoszącą nie mniej niż 4,2;
 - e) do końca poprzedniego roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane regulaminem studiów oraz programem studiów danego kierunku, wymagane do zaliczenia roku;
 - f) posiada minimum jedno indywidualne osiągnięcie naukowe, potwierdzone stosowaną dokumentacją;
 - g) spełnił warunki określone w ust. 2 do 5.
2. W przypadku studentów pierwszego semestru studiów II stopnia okres pomiędzy ukończeniem wcześniejszych studiów I stopnia, będących podstawą do ubiegania się o przyznanie stypendium, a rozpoczęciem studiów II stopnia nie może być dłuższy niż 16 miesięcy.
3. Absolwenci innych uczelni przyjęci w wyniku postępowania rekrutacyjnego na studia II stopnia mogą ubiegać się o stypendium na zasadach określonych w niniejszym regulaminie po zrealizowaniu i zaliczeniu jednego roku studiów w PANS w Krośnie.
4. Studenci przeniesieni z innych uczelni lub wznawiający studia w PANS w Krośnie, mogą ubiegać się o przyznanie stypendium na zasadach określonych w niniejszym regulaminie po zrealizowaniu i zaliczeniu jednego roku studiów w PANS w Krośnie.
5. O stypendium nie mogą ubiegać się studenci po ostatnim roku studiów.

§4.

[KRYTERIA PRYZNAWANIA STYPENDIUM]

1. Przez wyniki w nauce rozumie się średnią ocen studenta, za rok akademicki

- poprzedzający rok, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium, wynoszącą nie mniej niż 4,2 oraz indywidualne osiągnięcia naukowe studenta zrealizowane w roku poprzedzającym rok, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium, w tym:
- a) czynne uczestnictwo w konferencjach naukowych;
 - b) publikacje naukowe opublikowane w czasopiśmie lub wydawnictwach naukowych;
 - c) sesje posterowe w konferencjach naukowych;
 - d) udział w projektach naukowo-badawczych realizowanych przez zespół pracowników i studentów Uczelni;
 - e) działalność w studenckich kołach naukowych;
 - f) udział w programie Erasmus+;
 - g) uzyskanie certyfikatów językowych;
 - h) udział w konkursach naukowych i olimpiadach.
2. Za osiągnięcia naukowe studenta nie są uznawane osiągnięcia organizacyjne studenta związane z jego działalnością na Uczelni i poza nią.
 3. Średnia do stypendium liczona jest ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych planem studiów na danym kierunku studiów, uzyskanych w roku poprzedzającym rok, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium. Wynik wyliczany jest do trzech miejsc po przecinku bez zaokrąglania.
 4. W przypadku studentów pierwszego semestru studiów II stopnia, którzy studia I stopnia ukończyli w PANS, średnią liczy się z ostatniego roku studiów I stopnia.
 5. W przypadku studiów II stopnia, dla których w roku poprzedzającym rok, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium, studia rozpoczęły się w semestrze letnim i obejmowały tylko jeden semestr, średnią liczy się tylko z jednego semestru.
 6. Podstawą do wyliczenia średniej dla studentów pierwszego semestru studiów II stopnia nie mogą być ukończone studia II stopnia, ani ukończone jednolite studia magisterskie.
 7. Do średniej nie wlicza się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach. Przedmiotem pozaprogramowym jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości wyboru przez studenta nie przewiduje program studiów danego kierunku.
 8. Przedstawione przez studenta osiągnięcie naukowe może być uznane jako podstawa do przyznania stypendium tylko jeden raz.

§5.

[PUNKTACJA ZA OSIĄGNIĘCIA]

1. Punkty za wyniki w nauce przyznawane są według następujących kryteriów:
 - a) za średnią ocen student otrzymuje:
 - od 4,200 do 4,400 – 2 pkt,
 - od 4,401 do 4,600 – 4 pkt,
 - od 4,601 do 4,800 – 6 pkt,
 - od 4,801 do 5,00 – 8 pkt.

- b) za każde z osiągnięć wymienionych w § 4 ust. 1 lit. a-h student otrzymuje, w zależności od wagi osiągnięcia i decyzji Komisji, maksymalnie 2 punkty za osiągnięcie. Warunkiem przyznania punktów jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego dane osiągnięcie.

§6.

[PRYZNANIE STYPENDIUM]

1. Stypendium przyznawane jest studentom, którzy otrzymali w wyniku postępowania łącznie co najmniej 9 punktów.
2. Komisja rekomenduje przyznanie studentowi stypendium:
 - 1) pierwszego stopnia przy punktacji od 16 punktów i wzwyż;
 - 2) drugiego stopnia przy punktacji w przedziale od 9 punktów do 15 punktów.
3. Rektor określa w danym roku akademickim w drodze zarządzenia wysokość i podział stawek przeznaczonych dla wypłaty dla stypendystów.
4. Komisja przedstawia Rektorowi listę kandydatów, którym w opinii Komisji powinno zostać przyznane stypendium wraz z proponowaną wysokością stypendium.
5. Rektor zatwierdza zaproponowaną przez Komisję listę stypendystów lub odmawia zatwierdzenia zaproponowanej przez Komisję listy stypendystów w całości lub w poszczególnych częściach.
6. W przypadku niewykorzystania puli określonej na stypendia w drodze zarządzenia, Rektor może podjąć decyzję o zmianie wysokości zaproponowanego przez Komisję stypendium.
7. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku przez Rektora przekazywana jest studentowi ubiegającemu się o przyznanie stypendium w formie decyzji. Decyzję, w imieniu Rektora, w podpisuje przewodniczący komisji.
8. Stypendium wypłacane jest jednorazowo w terminie do 15 grudnia danego roku akademickiego lub w terminie wskazanym w uchwale senatu dotyczącej uchwalenia albo zmiany niniejszego regulaminu.

§7.

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Rektor w uzasadnionych przypadkach może, po konsultacji z Komisją, zawiesić lub wstrzymać wypłatę stypendium lub zażądać jego zwrotu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji.
3. W przypadku braków środków finansowych Rektor może zawiesić nabór wniosków i wypłatę stypendiów z Funduszu.
4. Rektor przedstawia Senatowi Uczelni raz w roku informację o wykorzystaniu środków z Funduszu stypendialnego.

5. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych studenta składającego wniosek o przyznanie stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Senat w sprawie jego wprowadzenia.

[Sporządził: KT]

REKTOR

2.3.17

dr hab. Zbigniew Barabasz, prof. PANS

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych studenta
składającego wniosek o przyznanie stypendium
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Krośnie z siedzibą w: Rynek 1, 38-400 Krosno.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować się na adres e-mail: ochrona.danych@pans.krosno.pl lub pod numerem telefonu (13) 43 755 14.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z ubieganiem się o przyznanie stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie udzielonej zgody.
5. Administrator będzie przekazywał Pana/Pani dane osobowe wyłącznie podmiotom działającym na podstawie przepisów prawa.
6. Administrator nie będzie przekazywał Pana/Pani danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe przechowywane będą przez Administratora przez okres wykonywania czynności określonych w p. 3, a następnie zgodnie z obowiązującą w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia osobowych, prawo do usunięcia danych.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji celów określonych w pkt. 3.
11. Administrator nie będzie prowadził zautomatyzowanego podejmowania decyzji w związku z przetwarzaniem danych osobowych.