

## Zarządzenie Nr 61/23

Rektora

Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie

z dnia 22 września 2023 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowych wytycznych dotyczących procedury składania przez studenta wniosku o indywidualną organizację studiów (IOS) oraz ustalenia wzoru karty indywidualnej organizacji studiów**

Na podstawie art. 85 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2023, poz. 742 z późn. zm.) w związku z § 20 ust. 7 Regulaminu studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie ustalam, co następuje.

### § 1

1. Na wniosek studenta prorektor ds. studiów może wyrazić zgodę na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów.
2. We wniosku student podaje okoliczności uzasadniające udzielenie zgody (określone w § 20 ust. 3 regulaminu studiów) oraz załącza dokumenty potwierdzające zasadność wniosku.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach prorektor ds. studiów może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów od pierwszego semestru.
4. Wniosek należy złożyć w ciągu 14 dni od rozpoczęcia semestru, wpisania na listę studentów lub niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności uzasadniających złożenie wniosku.
5. Indywidualna organizacja studiów to ustalenie pomiędzy studentem a prowadzącym zajęcia indywidualnych zasad uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych i zaliczania przedmiotów objętych programem studiów.
6. Po uzyskaniu zgody prorektora ds. studiów na indywidualną organizację studiów student zobowiązany jest:
  - 1) wypełnić kartę indywidualnej organizacji studiów wyszczególniając przedmioty, wykazane w planie studiów,
  - 2) ustalić z prowadzącymi zajęcia tryb uczestnictwa w zajęciach i warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów,
  - 3) dopilnować aby w karcie przy każdym przedmiocie prowadzący zatwierdził własnoręcznym podpisem zasady uczestnictwa i zaliczenia zajęć (w przypadku braku opinii prowadzącego lub opinii negatywnej, dany przedmiot realizowany będzie na zasadach ogólnych),
  - 4) przedłożyć uzupełnioną kartę IOS dyrektorowi właściwego Instytutu do akceptacji,

- 5) złożyć kompletną kartę IOS z podpisami prowadzących zajęcia oraz akceptacją dyrektora Instytutu w sekretariacie Instytutu w terminie 14 dni od daty uzyskania zgody prorektora ds. studiów na IOS.

## **§ 2**

1. W przypadkach określonych w § 20 ust. 4 regulaminu studiów dopuszcza się możliwość realizacji programu studiów według indywidualnego harmonogramu.
2. Studentowi, który otrzymał zgodę na indywidualny harmonogram realizacji programu studiów zostaje przydzielony opiekun naukowy wyznaczony przez kierownika Zakładu, który ustala i monitoruje realizację programu studiów.
3. Indywidualny harmonogram realizacji programu studiów zatwierdza dyrektor Instytutu.

## **§ 3**

1. Wniosek do prorektora ds. studiów o indywidualną organizację studiów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór karty indywidualnej organizacji studiów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.