

Zasady studiowania według

INDYWIDUALNEJ ORGANIZACJI STUDIÓW (IOS)

1. Na wniosek studenta, który ukończył co najmniej pierwszy semestr studiów i uzyskał dobre wyniki w nauce, a także posiada szczególne zainteresowania i uzdolnienia, lub znajduje się w szczególnej sytuacji osobistej, prorektor ds. studiów może zezwolić studentowi na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów.
2. Do szczególnie uzasadnionych przypadków, utrudniających systematyczne uczestniczenie w zajęciach zalicza się zwłaszcza:
 - 1) studiowanie na więcej niż jednym kierunku studiów;
 - 2) odbywanie części studiów w innych uczelniach krajowych lub zagranicznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) pełnienie opieki nad osobami niepełnosprawnymi lub poważnie chorymi;
 - 5) ciąża;
 - 6) samodzielne wychowywanie dzieci;
 - 7) praca w systemie zmianowym.
3. Studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem nie można odmówić zgody na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach prorektor ds. studiów może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów od pierwszego semestru.
5. Indywidualna organizacja studiów to ustalenie indywidualnych zasad uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych i zaliczania przedmiotów objętych programem studiów.
6. Wniosek o indywidualną organizację studiów student zobowiązany jest złożyć do kierownika zakładu w ciągu 14 dni od rozpoczęcia semestru lub wpisania na listę studentów albo niezwłocznie po zaistnieniu uzasadniających złożenie wniosku okoliczności.
7. Wniosek o indywidualną organizację studiów powinien wskazywać okoliczności lub motywację, uzasadniające udzielenie zgody oraz dokumenty potwierdzające zasadność wniosku.
8. Kierownik przygotowuje roczny plan dydaktyczny IOS, po uzyskaniu informacji od nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia o warunkach uczestnictwa studenta w zajęciach i zasadach zaliczenia przedmiotu.
9. Wnioski studentów wraz z planami dydaktycznymi kierownik przedkłada dyrektorowi nie później niż do 14 dni od ich otrzymania.
10. Dyrektor instytutu opiniuje wnioski i przedkłada je prorektorowi ds. studiów.
11. Udzielając studentowi zezwolenia na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów, prorektor ds. studiów ustala okres, na który udziela się zezwolenia oraz zatwierdza plan dydaktyczny indywidualnej organizacji studiów.

12. Program indywidualnej organizacji studiów może być zmieniany w czasie roku akademickiego tylko w wyjątkowych sytuacjach.
13. Student, który otrzymał zgodę na indywidualną organizację studiów ma obowiązek realizacji wszystkich przedmiotów zgodnie z programem studiów.
14. Studia według indywidualnej organizacji studiów mogą odbywać się pod nadzorem opiekuna naukowego, którego powołuje prorektor ds. studiów spośród pracowników reprezentujących dany kierunek na wniosek kierownika Zakładu. Opiekun monitoruje realizację indywidualnej organizacji studiów.
15. Plan dydaktyczny indywidualnej organizacji studiów musi zostać przygotowany zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) w programie studiów muszą znaleźć się wszystkie moduły/przedmioty wykazane w planie studiów, które zapewnią osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się;
 - 2) przenoszenie modułów/przedmiotów pomiędzy semestrami nie może dotyczyć tych, które są poprzednikami modułów/przedmiotów semestru następnego;
 - 3) liczba punktów ECTS nie może być mniejsza od obowiązującej w ogólnym planie studiów na danym roku, na poszczególnych kierunkach studiów;
 - 4) liczba punktów ECTS potrzebna do zaliczenia semestru nie może być mniejsza niż 30 punktów ECTS;
 - 5) średnią arytmetyczną za dany rok akademicki oblicza się, uwzględniając wszystkie oceny końcowe z modułów przewidzianych planem dydaktycznym na ten rok;
 - 6) student, który studiuje równolegle na innym kierunku studiów nie może włączać do swojej indywidualnej organizacji studiów przedmiotów obowiązkowych realizowanych na studiach równoległych;
 - 7) student uzgadnia z nauczycielem akademickim terminy odbywania zajęć oraz sposób odrabiania nieobecności na konsultacjach czy dyżurach;
 - 8) student uzgadnia z nauczycielem akademickim termin oraz formę zaliczenia i egzaminu;
 - 9) student z niepełnosprawnością może wnioskować o wydłużenie czasu trwania egzaminu/zaliczenia, zmianę formy zaliczenia (z pisemnej na ustną lub odwrotnie), prawo do obecności na zajęciach asystenta osoby niepełnosprawnej;
 - 10) studia według indywidualnej organizacji studiów nie mogą trwać krócej niż przewiduje program studiów realizowanych w trybie zwykłym.
16. Prorektor ds. studiów może cofnąć studentowi zgodę na indywidualną organizację studiów, jeżeli jego wyniki w nauce są niezadowalające. Wraz z decyzją o przerwaniu studiów według indywidualnej organizacji studiów ustala warunki, na jakich student kontynuuje naukę.
17. Konsekwencją cofnięcia o którym mowa w pkt. 16 jest kontynuacja studiów w trybie normalnym.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach prorektor ds. studiów może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu ukończenia studiów według indywidualnej organizacji studiów.

REKTOR

prof. dr hab. Grzegorz Przebinda