

**REGULAMIN
PRAKTYK ZAWODOWYCH
DLA KIERUNKU TURYSTYKA I REKREACJA
W KARPACKIEJ PAŃSTWOWEJ UCZELNI W KROŚNIE**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studenci kierunku Turystyka i rekreacja KPU w Krośnie zobowiązani są do odbywania praktyk zawodowych przewidzianych programem studiów.
2. Zasadniczym celem praktyk na kierunku jest zapoznanie z całokształtem działalności obiektów hotelarskich, obiektów sanatoryjno-uzdrowiskowych, biur podróży oraz instytucji turystycznych i ośrodków sportu i rekreacji, jak również nabycie praktycznych umiejętności wykonywania czynności występujących w ww. placówkach.
3. Szczegółowe cele praktyk zawodowych zawiera program praktyk zawodowych obowiązujący na kierunku Turystyka i rekreacja.
4. Opiekę nad praktyką sprawuje wyznaczony na kierunku opiekun.

Czas i miejsce praktyk

§ 2

1. Czas trwania praktyk dla studentów studiów stacjonarnych wynosi 24 tygodnie (jeden tydzień-40 godzin).
2. Praktyki realizowane są zgodnie z planem studiów obowiązującym na kierunku Turystyka i rekreacja.
3. Studenci wybierają miejsce praktyk spośród instytucji wskazanych przez opiekuna praktyk lub zaakceptowanych na wniosek studenta przez kierownika zakładu i opiekuna praktyk.
4. W trakcie 6 semestru studenci zobowiązani są do odbycia praktyki specjalnościowej zgodnie z planem studiów.

Organizacja praktyk

§ 3

1. Organizacją praktyk zawodowych zajmuje się opiekun wskazany przez Kierownika Zakładu. Do jego obowiązków należy przede wszystkim przygotowanie dokumentacji, którą otrzymuje student – skierowanie na praktykę, program praktyk, karta weryfikacji efektów uczenia się, oświadczenie o przyjęciu na praktykę. Student otrzymuje również dzienniczek praktyk.
2. Studenci odbywają praktyki na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Uczelnią a Instytucją w której będą realizowane praktyki.
3. Podpisane oświadczenie o przyjęciu na praktykę, zawierające dokładny adres i termin praktyki studenci składają opiekunowi praktyk na kierunku, przed rozpoczęciem praktyk w terminie wskazanym przez opiekuna.
4. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym wpisywane są wszystkie czynności wykonywane w ramach praktyk.

§ 4

1. Student może odbywać praktykę również za granicą.
2. Na uzasadnioną, indywidualną prośbę student może ubiegać się o zgodę Dyrektora instytutu na odbycie praktyk w innym terminie.

Ocena

§ 5

1. Wszystkie praktyki podlegają ocenie. Zaliczenia na ocenę dokonuje opiekun reprezentujący kierunek studiów. Zaliczenie odbywa się na podstawie: analizy dziennika praktyk, wypełnionej i podpisanej przez opiekuna reprezentującego instytucję, w której realizowana jest praktyka karty efektów uczenia się, rozmowy ze studentem.
2. Opiekun praktyk reprezentujący kierunek studiów dokonuje wrywkowych kontroli/hospitacji przebiegu praktyki, przedstawiając ewentualne uwagi studentowi oraz opiekunowi reprezentującemu instytucję, w której realizowana jest praktyka.
3. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie wpisu w indeksie elektronicznym przez opiekuna praktyk na kierunku.

§ 6

Wszelkie koszty związane z odbywaniem praktyk pokrywa student.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Sporne sprawy dotyczące praktyk na kierunku rozstrzyga Kierownik Zakładu.
2. W sprawach nieujętych w mniejszym Regulaminie zastosowanie ma uczelniany Regulamin Praktyk oraz Regulamin Studiów.