****

**Praktyka III**

Kierunek studiów: **Mechanika i Budowa Maszyn**

Zgodnie z założeniami programowymi Instytutu Politechnicznego „Praktyka III” na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn odbywana się w 6 i 7 semestrze, trwa 16 tygodnie (640 godz.). Praktyka prowadzona jest pod nadzorem wyznaczonego ze strony zakładu pracy „opiekuna zawodowego praktyk", który czuwa nad jej przebiegiem, kieruje pracą studenta i ocenia jego postawę, zaangażowanie i nabytą wiedzę wystawiając ocenę końcową. Ze strony uczelni nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad praktyką sprawuje opiekun praktyki. Opiekun praktyki, jako przedstawiciel uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę i wspólnie z kierownictwem zakładu pracy rozstrzyga sprawy związane z przebiegiem praktyki.

 Do studentów odbywających praktyki na podstawie „Porozumienia” stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet i młodocianych, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy. Zakład pracy może zażądać od uczelni odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie porozumienia, w wypadku gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie życia lub zdrowia, zakład pracy może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki w zakładzie.

Celem „Praktyki III” jest doskonalenie praktyczne zdobytych wiadomości teoretycznych i umiejętności w toku studiów, pod kątem opracowania i wykonania samodzielnej pracy inżynierskiej (dyplomowej). Praktyka ta winna się odbywać w podmiotach gospodarczych, instytucjach samorządowych, urzędach administracji państwowej różnego szczebla i charakteru. Wybór miejsca praktyki winien być dostosowany do przydzielonego tematu pracy inżynierskiej (dyplomowej). W jej układzie „Ramowy program zajęć studenta” powinien być skonsultowany z opiekunem pracy inżynierskiej i powinien uwzględniać te tematy, których dotyczy realizowana praca. Praktyka dyplomowa powinna być rozumiana przez studenta, jako praktyka pomocnicza, której celem jest badanie autentyczności, stanowiska prawnego i warunków tworzenia (powstawania) określonych tematem pracy inżynierskiej (dyplomowej) zagadnień. Student powinien w jej trakcie utrwalić nabyte studiami uprawnienia zawodowe.

 Ponadto celem praktyki jest zapoznanie studenta z:

1. z obowiązującymi w zakładzie pracy przepisami:
* regulaminem pracy,
* przepisami bhp i ppż.,
* podstawowymi aktami prawnymi (ustawy i akty wykonawcze do nich) dotyczącymi specyfiki funkcjonowania zakładu pracy;
1. z własnymi mocnymi i słabymi stronami studenta celem ich dalszego doskonalenia.

##### Ramowy program Praktyki III

 W zależności od wybranej specjalności przez studenta obowiązuje odmienny ramowy program praktyk. Dopuszcza się jednak modyfikację zakresu praktyki, w zależności od specyfiki i możliwości zakładu pracy, w którym student będzie odbywał praktykę. Oczekiwanym zjawiskiem, powinno być by podczas praktyk zwrócić szczególna uwagę na kształtowanie cechy organizatorsko-kierowniczych.

Dla studentów specjalności **Mechatronika i Diagnostyka Samochodowa** program praktyk powinien uwzględnić (w miarę możliwości zakładu) następujące zagadnienia:

• zapoznanie się z nowoczesnym sprzętem, urządzeniami i maszynami stosowanymi w przedsiębiorstwach branży motoryzacyjnej;

• poznanie nowoczesnych technologii napraw pojazdów samochodowych;

• poznanie specyfiki pracy na rzeczywistych stanowiskach pracy w zakładach napraw pojazdów samochodowych;

• zapoznanie z przemysłową aparaturą kontrolno-pomiarową;

• montaż i demontaż elementów, podzespołów i zespołów mechanicznych, pneumatycznych i hydraulicznych, elektrycznych i elektronicznych;

• eksploatacja urządzeń i systemów mechatronicznych - rozruch i obsługa urządzeń i systemów mechatronicznych;

• projektowanie i programowanie urządzeń i systemów mechatronicznych – tworzenie dokumentacji technicznej urządzeń i systemów mechatronicznych;

• organizacja przedsiębiorstwa i działów przygotowania produkcji – organizacja zakładu; szkolenie BHP; poznanie zagrożeń BHP w zakładzie oraz stosowanej profilaktyki; poznanie przebiegu oferty handlowej od klienta do przygotowania produkcji, określenie zadań związanych z realizacją zamówienia; poznanie możliwości technicznych zakładu, itp.;

• zapoznanie się z podstawowymi i kluczowymi dla funkcjonowania organizacji procesami realizowanymi w wybranych działach przedsiębiorstwa;

• zdobycie wiedzy na temat organizacji i zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się ze stosowanymi w przedsiębiorstwie metodami zarządzania;

• zdobycie praktycznych umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi lub informacją;

• zdobycie wiedzy na temat systemu obiegu informacji w organizacji, sposobów (narzędzi) komunikacji wewnątrz przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się z realizowaną strategią, metodami oddziaływania na klientów, oraz praktycznym poziomem realizacji społecznej odpowiedzialności biznesu;

• kształcenie praktycznych umiejętności efektywnej komunikacji, negocjacji oraz pracy w zespole.

Dla studentów specjalności **Obrabiarki Sterowane Numerycznie** program praktyk powinien uwzględnić (w miarę możliwości zakładu) następujące zagadnienia:

• zapoznanie z czujnikami, sterownikami i urządzeniami sterującymi, napędami i serwonapędami, sterowaniem elektrycznym, hydraulicznym lub pneumatycznym, programowaniem sterowników przemysłowych;

• zapoznanie z elektroniką i elektrotechniką przemysłową, urządzeniami automatyki przemysłowej, urządzeniami niskiego, średniego i wysokiego napięcia, oprogramowaniem urządzeń mobilnych, robotyką przemysłową;

• przygotowywanie dokumentacji technicznej za pomocą systemów CAx;

• zdobywanie umiejętności w obsłudze maszyn CNC;

• zdobywanie umiejętności w zakresie programowania maszyn CNC;

• zapoznanie z konstrukcjami maszyn i urządzeń oraz ich eksploatacją, technologiami maszyn i maszynami technologicznymi;

• wykonywanie dokumentacji z zastosowaniem oprogramowania CAD/CAM

• organizacja przedsiębiorstwa i działów przygotowania produkcji – organizacja zakładu; szkolenie BHP; poznanie zagrożeń BHP w zakładzie oraz stosowanej profilaktyki; poznanie przebiegu oferty handlowej od klienta do przygotowania produkcji, określenie zadań związanych z realizacją zamówienia; poznanie możliwości technicznych zakładu, itp.;

• zapoznanie się z podstawowymi i kluczowymi dla funkcjonowania organizacji procesami realizowanymi w wybranych działach przedsiębiorstwa;

• zdobycie wiedzy na temat organizacji i zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się ze stosowanymi w przedsiębiorstwie metodami zarządzania;

• zdobycie praktycznych umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi lub informacją;

• zdobycie wiedzy na temat systemu obiegu informacji w organizacji, sposobów (narzędzi) komunikacji wewnątrz przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się z realizowaną strategią, metodami oddziaływania na klientów, oraz praktycznym poziomem realizacji społecznej odpowiedzialności biznesu;

• kształcenie praktycznych umiejętności efektywnej komunikacji, negocjacji oraz pracy w zespole.

Dla studentów specjalności **Projektowanie i Wytwarzanie w Środowisku Wirtualnym** program praktyk powinien uwzględnić (w miarę możliwości zakładu) następujące zagadnienia:

• przygotowywanie dokumentacji technicznej za pomocą systemów CAx;

• zdobywanie umiejętności w obsłudze drukarek 3D;

• zapoznanie się z działaniem skanerów 3D oraz oprogramowaniem;

• zapoznanie z konstrukcjami maszyn i urządzeń oraz ich eksploatacją, technologiami maszyn i maszynami technologicznymi;

• wykonywanie dokumentacji z zastosowaniem oprogramowania CAD/CAM

• organizacja przedsiębiorstwa i działów przygotowania produkcji – organizacja zakładu; szkolenie BHP; poznanie zagrożeń BHP w zakładzie oraz stosowanej profilaktyki; poznanie przebiegu oferty handlowej od klienta do przygotowania produkcji, określenie zadań związanych z realizacją zamówienia; poznanie możliwości technicznych zakładu, itp.;

• zapoznanie się z podstawowymi i kluczowymi dla funkcjonowania organizacji procesami realizowanymi w wybranych działach przedsiębiorstwa;

• zdobycie wiedzy na temat organizacji i zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się ze stosowanymi w przedsiębiorstwie metodami zarządzania;

• zdobycie praktycznych umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi lub informacją;

• zdobycie wiedzy na temat systemu obiegu informacji w organizacji, sposobów (narzędzi) komunikacji wewnątrz przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się z realizowaną strategią, metodami oddziaływania na klientów, oraz praktycznym poziomem realizacji społecznej odpowiedzialności biznesu;

• kształcenie praktycznych umiejętności efektywnej komunikacji, negocjacji oraz pracy w zespole.

Dla studentów specjalności **Mechanika Lotnicza** program praktyk powinien uwzględnić (w miarę możliwości zakładu) następujące zagadnienia:

• zapoznanie z technikami wytwarzania konstrukcji lotniczych

• zapoznanie z materiałami i technikami łączenia struktur lotniczych

• tworzenie dokumentacji technologicznych i kontrolnych

• projektowanie elementów konstrukcji lotniczych

• kontrola i diagnostyka stanu technicznego konstrukcji lotniczych

• zapoznanie z procedurami lotów

• organizacja przedsiębiorstwa i działów przygotowania produkcji – organizacja zakładu; szkolenie BHP; poznanie zagrożeń BHP w zakładzie oraz stosowanej profilaktyki; poznanie przebiegu oferty handlowej od klienta do przygotowania produkcji, określenie zadań związanych z realizacją zamówienia; poznanie możliwości technicznych zakładu, itp.;

• zapoznanie się z podstawowymi i kluczowymi dla funkcjonowania organizacji procesami realizowanymi w wybranych działach przedsiębiorstwa;

• zdobycie wiedzy na temat organizacji i zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się ze stosowanymi w przedsiębiorstwie metodami zarządzania;

• zdobycie praktycznych umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi lub informacją;

• zdobycie wiedzy na temat systemu obiegu informacji w organizacji, sposobów (narzędzi) komunikacji wewnątrz przedsiębiorstwa;

• zapoznanie się z realizowaną strategią, metodami oddziaływania na klientów, oraz praktycznym poziomem realizacji społecznej odpowiedzialności biznesu;

• kształcenie praktycznych umiejętności efektywnej komunikacji, negocjacji oraz pracy w zespole.